

Landkreis Oder-Spree



Arbeiten und leben in landschaftlich reizvoller Umgebung.

Die Verwaltung des Landkreises Oder- Spree ist der zweitgrößte Arbeitgeber der Region. Mit über 1000 Mitarbeitern erbringen wir Dienstleistungen für die Bürger des Landkreises.

Der Landkreis Oder-Spree schreibt zur sofortigen Besetzung im Bauordnungsamt folgende Stelle aus:

Sachbearbeiter Denkmalpflege (m/w/d)

Die Besetzung der Stelle erfolgt mit 40 Stunden pro Woche und ist unbefristet. Die erste Tätigkeitsstätte ist Beeskow.

Der Landkreis Oder-Spree fördert aktiv die Gleichstellung aller Bewerber (m/w/d). Wir begrüßen deshalb alle Bewerbungen, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Ausdrücklich erwünscht sind auch interne Bewerbungen.

Die Stelle umfasst folgende Inhalte:

- Bearbeitung von Anträgen auf denkmalrechtliche Erlaubnis insbesondere fachlich und rechtlich schwieriger und komplexer Art
- Öffentlichkeitsarbeit für alle Angelegenheiten der Denkmalpflege
- Überwachung des Denkmalbestandes (Erhaltungspflicht von Denkmalen)
- Bearbeitung denkmalrelevanter Anfragen und Auskunftersuchen
- Beratung zu Fördermitteln und Bearbeitung von Fördermittelanträgen
- Erarbeitung von Stellungnahmen im Rahmen der Beteiligung von Trägern öffentlicher Belange
- Auskünfte und Beratung zum Denkmalschutzgesetz und zur Denkmalpflege
- Durchführung der Bauüberwachung

Wir bieten:

- vielfältige Aufgaben
- flexible Arbeitszeit
- Bezahlung nach Tarifvertrag öffentlicher Dienst
- vielfältige Angebote der Fort- und Weiterbildung



Landkreis Oder-Spree



Notwendige Voraussetzungen sind:

- Abschluss eines Bachelor- oder Diplom- (FH) Studiums in den Fachrichtungen Architektur oder Bauingenieurwesen mit Schwerpunkt Bau- und Kunstgeschichte, Bauen im Bestand, historische Baukonstruktion
- Fachkenntnisse in Bau- und Kunstgeschichte, Stadtgeschichte, Stadtplanung, Bauen im Bestand, historische Baukonstruktion, Baumaterialien und Bautechniken, Sanierungs- und Restaurierungstechniken
- Fachkenntnisse im Bauordnungsrecht und Bauplanungsrecht
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen in Verbindung mit einem sicheren und freundlichen Auftreten
- Entscheidungsfähigkeit
- Bereitschaft, das notwendige Fachwissen stetig zu erweitern
- Sicherheit im schriftlichen und mündlichen Ausdruck
- EDV-Kenntnisse der üblichen Standardsoftware
- Engagement und Teamfähigkeit
- Führerschein Klasse B

Die Vergütung erfolgt entsprechend Tarifvertrag öffentlicher Dienst, Entgeltgruppe 11 (Ingenieurstarif).

Bitte reichen Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf mit aussagefähigem beruflichen und persönlichen Werdegang, Zeugnis über den Berufsabschluss, Qualifikationsnachweise, Arbeitszeugnisse) bis zum **24. Oktober 2020** ausschließlich bei folgender Adresse ein:

Landkreis Oder-Spree
Stabsstelle Personal und Organisation
Breitscheidstraße 7
15848 Beeskow

oder als PDF-Dokument per Email an: personalamt@landkreis-oder-spree.de

Von einer Zusendung in Heftern oder Bewerbungsmappen ist abzusehen, da Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Es erfolgt keine schriftliche Eingangsbestätigung. Bewerber, die nicht berücksichtigt werden, erhalten eine schriftliche Information.

Dana Handreck
Stabsstellenleiterin Personal und Organisation

Beeskow, den 10. Oktober 2020

