

LWL-Denkmalpflege, Landschafts- und Baukultur in Westfalen

Beim Landschaftsverband-Westfalen-Lippe ist in der LWL-Denkmalpflege, Landschafts- und Baukultur in Westfalen zum nächstmöglichen Termin eine Stelle als

wissenschaftliche*r Referent*in (w/m/d) im Referat Praktische Denkmalpflege

(EG 14 TVöD)

mit 19,50 Wochenstunden befristet für 3 Jahre zu besetzen. Dienort ist Münster.

Die LWL-Denkmalpflege, Landschafts- und Baukultur in Westfalen ist ein unabhängiges Fachamt und hat eine gesetzliche Mitwirkungspflicht bei allen Aufgaben des Denkmalschutzes und der Denkmalpflege als gutachtende und beratende Institution.

Ihre Aufgaben

- fachliche Beratung und Erstellung von Gutachten zur Instandsetzung, Restaurierung und Nutzung von Baudenkmalern
- Benehmensherstellung zu Entscheidungsabsichten der Unteren und Oberen Denkmalbehörden, insbesondere bei:
 - Erlaubnissen für Veränderungen an Baudenkmalern und in Denkmalbereichen
 - Erstellung von Bescheinigungen für steuerliche Vergünstigungen
- Bewilligung von Zuwendungen des LWL
- fachliche Begleitung der Instandsetzungs- und Restaurierungsmaßnahmen
- Wahrnehmung der Interessen der Denkmalpflege bei Planungen öffentlicher Stellen als Träger öffentlicher Belange
- wissenschaftliche Behandlung von Fragen der Methodik und Praxis der Denkmalpflege

Ihr Profil

- ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium - Diplom (Uni)/Magister/Master - der Architektur oder der Kunstgeschichte, gerne mit Promotion oder mit zusätzlichem Aufbaustudium der Denkmalpflege
- wünschenswert ist ein einschlägiges Volontariat
- mehrjährige Erfahrung in der Praktischen Denkmalpflege
- Verhandlungsgeschick, Kooperationsbereitschaft und Integrationsvermögen

Unser Angebot:

- eine Vergütung nach EG 14 TVöD
- eine individuelle Leistungsprämie
- ein Zuschuss zu den vermögenswirksamen Leistungen
- eine leistungsstarke vom Arbeitgeber finanzierte Betriebsrente mit der kVw-Zusatzversorgung für Ihre finanzielle Absicherung im Alter
- ein interessantes, vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet bei einem großen öffentlich-rechtlichen Arbeitgeber in Westfalen-Lippe
- ein moderner Arbeitsplatz mit ausgezeichneter, moderner Technikunterstützung
- attraktive Fortbildungs- und Weiterqualifizierungsmöglichkeiten
- eine kooperative Zusammenarbeit in einem professionellen Team
- vielfältige Angebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie, z.B. Betreuungsmöglichkeit für U 3-jährige in der LWL-eigenen Kita
- flexible Arbeitszeiten, z. B. Arbeitsbeginn von 06:30 Uhr bis 08:30 Uhr
- ein mit Rad, Auto, Bus und Bahn gut erreichbarer Arbeitsplatz im Zentrum von Münster (Jobticket)

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Personen sind ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Bei fachlichen Fragen zu diesen vielfältigen Aufgabenfeldern wenden Sie sich gerne an:

LWL-Denkmalpflege, Landschafts- und Baukultur in Westfalen:

Herrn Dr. Mertens (Tel.-Nr. 0251 591-4035)

Personalrechtliche Fragen und Fragen zum Verfahren beantwortet Ihnen gerne:

LWL-Haupt- und Personalabteilung:

Frau Heitmann (Tel.-Nr. 0251 591-6369)

Nehmen Sie die Herausforderung an? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte nutzen Sie den Bewerbungsbogen unserer Online-Bewerbung unter www.lwl.org/LWL/Der_LWL/Jobs oder senden Sie uns gerne Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der **Kennnummer 304/19** bis zum **17.01.2020** (Eingangsstempel LWL) an die unten stehende Adresse.

Zu den aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen gehören:

- Bewerbungsanschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- Schulabschlusszeugnis/se
- Nachweis über die im Profil geforderte Qualifikation
- bei Beamten: zusätzlich die letzte Ernennungsurkunde
- bei im Ausland erworbenen Studienabschlüssen: Nachweis über die Anerkennung in Deutschland (Zeugnisbewertung) und eine beglaubigte Übersetzung
- Arbeitszeugnisse vorheriger Arbeitgeber
- letzte Leistungsbeurteilung/en
- gegebenenfalls weitere Qualifikationen (Fortbildungen, Zertifikate)
- gegebenenfalls Nachweis über Schwerbehinderung oder Gleichstellung

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung zum Nachweis der oben beschriebenen Anforderungen nur einfache Ablichtungen bei (keine Originalunterlagen und keine beglaubigten Ablichtungen).

Landschaftsverband

Westfalen-Lippe (LWL)

LWL-Haupt- und Personalabteilung

48133 Münster

Falls Sie sich online bewerben möchten, benutzen Sie bitte das [Online-Bewerbungsformular](#).